



Anno 2022

Bilancio e relazioni

UILP Campania - Unione Italiana
Lavoratori Pensionati
Centro Direzionale Isola E/1
80143 – Napoli - NA

INDICE

• Relazione sulle attività	Pag. 3 - 3
• Stato Patrimoniale	Pag. 4 - 6
• Nota integrativa	Pag. 6 - 8
• Rendiconto gestionale	Pag. 9 - 10
• Relazione Revisori	Pag. 11-12
• Preventivo 2023	Pag. 13-13

RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2022

La (UILP), Unione Italiana Lavoratori Pensionati, è l'Unione Nazionale di Categoria che associa tutte le cittadine e tutti i cittadini iscritti che percepiscono pensioni o prestazioni a queste assimilabili o che, comunque, facciano esplicita richiesta di iscrizione,

La UILP, ha lo scopo di promuovere in Italia, in Europa e nel mondo un ordinamento democratico fondato sui principi di libertà, uguaglianza, giustizia, pace, solidarietà, valorizzazione della persona, senza discriminazioni derivanti dall'età, dal sesso, dall'etnia, dalla lingua, dalla religione, dalle opinioni politiche, dalla provenienza geografica, dalla professione, dalle disabilità e dalle condizioni economiche e sociali di tutti i cittadini, in particolare delle pensionate, dei pensionati, delle persone anziane.

Attività svolta e risultati conseguiti

Nell'ottica dei principi in premessa indicati che si è svolta l'attività sindacale della UILP Campania.

Nell'anno 2022 la UILP Campania ha ulteriormente consolidato la presenza capillare dell'organizzazione sindacale sul territorio, anche a seguito della "Regionalizzazione".

Dal punto di vista, invece delle attività tipiche la UILP, in sintesi, pur avendo vissuto anche la pandemia COVID-19 ha promosso le seguenti attività nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2022:

- 14/03/2022: Consiglio Regionale UILP Campania durante il quale è stato approvato il processo di riorganizzazione ovvero di "Regionalizzazione";
- 28/05/2022 Ravello (Sa): si è tenuto il Congresso Regionale UILP Campania;
- 01/07/2022: Inaugurazione nuova sede UILP Centro Direzionale Napoli;
- A dicembre 2022: presentata la ricerca/volume "I quattro cavalli" redatta in collaborazione con l'ADA Napoli – ODV.

Struttura e contenuto del bilancio

Il Bilancio relativo all'esercizio che si è chiuso il 31 dicembre 2022 si compone dei seguenti documenti:

- Stato Patrimoniale
- Nota Integrativa
- Rendiconto della Gestione

Lo schema di Stato Patrimoniale è stato predisposto tenendo conto di quanto richiesto dagli articoli 2424 e 2424-bis del Codice Civile, con alcune modifiche ed aggiustamenti in considerazione della peculiarità dell'attività della struttura, mentre lo schema del Rendiconto della Gestione è stato elaborato allo scopo di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla UILP – Coordinamento Regionale Campania - Napoli nell'adempimento della missione istituzionale e di rappresentare in sintesi le modalità con le quali sono state acquisite ed impiegate le risorse nello svolgimento della propria attività.

La Nota Integrativa costituisce parte integrante del presente Bilancio ed ha la funzione di illustrare il contenuto dello stesso, fornendo tutte le informazioni utili per una sua corretta interpretazione.

UILP CAMPANIA		
UNIONE ITALIANA LAVORATORI PENSIONATI		
SEDE SOCIALE: NAPOLI - CENTRO DIREZIONALE ISOLA E/1		
CODICE FISCALE: 94100380636		
STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31.12.2022	31.12.2021
A. QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE		
B. IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1 Spese di costituzione		
2 Concessioni, licenze, software: (-) ammortamento		
3 Diritti di utilizzo di opere di ingegno: (-) ammortamento		
4 Spese manutenzione: (-) ammortamento		
5 Oneri Pluriennali: (-) ammortamento		
6 Altre		
Totale		
II - Immobilizzazioni materiali		
1 Terreni e fabbricati: (-) fondo ammortamento		
2 Impianti, macchinari e attrezzature: (-) fondo ammortamento		
3 Mobili e arredi: (-) fondo ammortamento		
4 Macchine d'ufficio: (-) fondo ammortamento		
5 Altri beni: (-) fondo ammortamento	23.264	16.898
Totale	23.264	16.898
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1 Partecipazioni in altre imprese		
2 Crediti di finanziamento a medio-lungo termine di cui esigibili entro l'esercizio successivo	3.876	3.876
3 Altri titoli	207	207
Totale	4.083	4.083
Totale immobilizzazioni	27.347	20.981
C ATTIVO CIRCOLANTE		
II - Crediti		
1 Verso associati		
2 Verso UIL pensionati		
3 Verso altri	3.800	5.000
Totale	3.800	5.000
III - Attività finanziarie non immobilizzate		
1 Partecipazioni non immobilizzate		
2 Altri titoli non immobilizzati		
Totale		
IV - Disponibilità liquide		
1 Depositi bancari e postali	64.584	23.252
2 Assegni		
3 Denaro e valori in cassa		
Totale	64.584	23.252
Totale attivo circolante	68.384	28.252
D. RATEI E RISCONTI ATTIVI		
TOTALE ATTIVO	95.731	49.233

PASSIVO	31.12.2022	31.12.2021
A. PATRIMONIO		
<i>I Fondo di dotazione dell'ente</i>		
<i>II Patrimonio vincolato</i>		
<i>III Patrimonio libero</i>		
1 Risultato gestionale dell'esercizio in corso	41.332	1.617
2 Riserve accantonate negli anni precedenti	26.275	24.658
3 Contributi in conto capitale liberamente utilizzabili		
4 Lasciti testamenti e nazioni (se beni di utilità pluriennale)		
Totale Patrimonio	67.607	26.275
B. FONDI RISCHI E ONERI		
C TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	28.124	22.958
D DEBITI		
1 Verso le banche	0	0
2 Verso altri finanziatori	0	0
3 Verso UIL Pensionati	0	0
4 Verso fornitori	0	0
5 Tributari	0	0
6 Verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0	0
7 Altri debiti	0	0
Totale debiti	0	0
E RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0
TOTALE PASSIVO	95.731	49.233

NOTA INTEGRATIVA

Il codice civile stabilisce che le Associazioni sindacali devono convocare l'assemblea almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio.

Per la struttura del Bilancio, le Associazioni non possono fare riferimento ai principi contabili delle imprese, data la differenza genetica dei due modelli organizzativi.

Le uniche norme esistenti che impongono obblighi contabili sono quelle fiscali e l'informazione fornita dal Bilancio è generalmente di natura finanziaria.

Gli obiettivi del Bilancio sono quello di dare informazioni agli operatori esterni ed interni dell'associazione sindacale sull'andamento economico e finanziario della stessa.

Di seguito nel presente paragrafo vengono fornite, a corredo del Bilancio d'esercizio, una serie di informazioni patrimoniali, gestionali e finanziarie, integrate, ove possibile, di elementi di confronto.

Viste le finalità nella presente nota, che dovrebbe mettere in evidenza gli aspetti salienti dell'attività espletata, si è cercato di effettuare una sintetica illustrazione delle linee fondamentali della gestione, mentre i commenti di dettaglio, necessari per eventuali approfondimenti, sono rinviati ai documenti nel prosieguo citati: in particolare, per quanto concerne i necessari chiarimenti sui dati numerici, si fa esplicito rinvio ai prospetti analitici contenuti nella Nota Integrativa.

I criteri utilizzati nella formazione del Bilancio chiuso al 31.12.2022, in conformità allo Statuto non si discostano da quelli del Bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi quali elementi necessari ai fini della comparabilità dei Bilanci.

Nelle pagine che seguono vengono illustrati principali componenti patrimoniali, gestionali e finanziari del Bilancio 2022 e gli stessi vengono raffrontati con i dati dell'esercizio precedente.

Oltre le diverse attività di controllo statutarie, effettuate di prassi sui conti della UILP il presente Bilancio nel suo complesso, come già avvenuto negli anni scorsi, è stato oggetto di revisione e la relativa relazione è di seguito riportata.

Il Bilancio relativo all'esercizio 2022 chiude con un risultato gestionale positivo pari ad **Euro 41.332**. Da ultimo prima di passare ad una sintesi delle varie voci, si fa presente che non si sono manifestati eventi di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio tali da pregiudicare l'attendibilità del Bilancio nel suo complesso, ad eccezione di quanto specificamente riportato nell'apposito paragrafo. (FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO)

Principi di redazione

Lo "*Stato patrimoniale*" ed il " Rendiconto della gestione *Oneri e Proventi* ", nonché la presente "*nota integrativa*" sono stati redatti secondo gli schemi e delle raccomandazioni contabili previsti dalla normativa e dalla prassi di enti similari.

Per ogni voce è stato indicato l'importo della corrispondente voce dell'esercizio precedente. Non hanno avuto luogo compensi di partite. La redazione del bilancio, è stata eseguita nel rispetto del generale principio di prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività; è stato inoltre applicato il principio di cassa tenendo conto della data di effettivo incasso o pagamento.

I documenti di gestione sono redatti in unità di euro e la presente nota integrativa contiene illustrazioni ai dati di bilancio in unità di euro.

Criteri di valutazione

I crediti sono stati valutati al valore di presumibile realizzo e i debiti al valore nominale.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo d'acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA e rettificato dei fondi ammortamenti.

- Mobili e Arredi e PC € 23.264.

Immobilizzazioni Finanziarie

Sono rappresentate dalla Quota associativa NEU (oggi CAF UIL - Campania S.r.l.) e da depositi cauzionali per un totale di € 4.083.

Crediti (nell'attivo circolante)

Trattasi di deposito cauzionale per fitto Centro Direzionale per € 3.800.

Disponibilità liquide

Si tratta di depositi bancari ed è pari a Euro 41.332.

Patrimonio netto

Si tratta della differenza tra le attività e le passività di bilancio costituito dall'accantonamento degli avanzi di gestione precedenti e di quello realizzato nell'esercizio;

- Patrimonio netto € 67.607 di cui:
 - Avanzo di Gestione. € 41.332.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Si tratta della prestazione a cui il lavoratore subordinato ha diritto, ai sensi dell'art.2120 del codice civile, in caso di cessazione del rapporto di lavoro; è iscritto per un importo pari al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio (in conformità alla citata disposizione civilistica, come integrata dai contratti nazionali e integrativi sul lavoro subordinato), al netto degli acconti eventualmente erogati ossia quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi in cui a tale data fosse cessato il rapporto di lavoro.

- F/do TFR € 28.124.

F/do Ammortamento

- F/do Ammortamento € 10.190.

Debiti

Non sono presenti debiti avendoli saldati entro il 31/12/2022.

Attività e passività in valuta

Non sono presenti attività o passività espressi in valuta estere.

RENDICONTO DELLA GESTIONE

Il rendiconto della Gestione è strutturato allo scopo di dare evidenza ai modi di acquisizione e impiego delle risorse nello svolgimento dell'attività. In particolare si distinguono:

Attività tipiche: accoglie, per competenza economica, le risultanze della gestione riferite alle singole movimentazioni concernenti l'attività istituzionale della Struttura.

Attività accessorie: accoglie, per competenza economica, le risultanze dell'attività diversa da quella istituzionale, ma da questa derivante.

Spese per il personale: accoglie i costi sostenuti, relativamente all'esercizio, per il personale dipendente e per i collaboratori.

Attività di supporto generale: accoglie gli oneri non direttamente attribuibili ad attività specifiche, relativi essenzialmente ad oneri di struttura, di gestione delle sedi ed altri oneri di diversa e variegata tipologia.

Altri oneri e proventi: accoglie gli oneri e proventi finanziari e patrimoniali oltre a ricomprendere l'ammontare di carattere straordinario.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

In data 22 marzo 2023 sono stati trasferiti alla Struttura Regionale risorse finanziarie per euro EURO 57.688,52 (€ cinquantasettemilaseicentottantotto/52) da parte della ex STU Terra di Lavoro.

RENDICONTO GESTIONALE al 31/12/2022					
ONERI			PROVENTI		
Oneri da attivita' tipiche	2022	2021	Proventi da attivita' tipiche	2022	2021
Contributi a strutture			Contrib. da Uilp naz.a Uilp camp.	634.764	224.146
1. Altri contributi	122.764		TOTALE	634.764	224.146
2. Contributi a STU - Rimesse	42.516		Proventi da attivita' access.		
3. Congressi - Manifestazioni	46.764		Contributi da strutture		
TOTALE	212.044	0	1. Altri contributi	2.000	64.497
Oneri da attivita' accessorie			2. Contr. da chiusura C/C	43.616	
1. Comunicaz. e informaz.	1.392	0	TOTALE	45.616	64.497
2. Costi funzionam. Organi	1.092	0			
TOTALE	2.484	0			
Personale					
1. Salari e stipendi	103.792	88.393			
2. Contributi	33.753	29.170			
3. TFR	5.166	1.723			
TOTALE	142.711	119.286			
Oneri di supporto generale					
1. Spese generali	278.252	167.740			
TOTALE	278.252	167.740			
Altri					
1. Oneri finanziari	3.457	0			
TOTALE	3.457	0			
TOTALE ONERI	638.948	287.026	TOTALE PROVENTI	680.280	288.643
AVANZO DI GESTIONE	41.332	1.617	DISAVANZO DI GESTIONE		
TOTALE A PAREGGIO	680.280	288.643	TOTALE A PAREGGIO	680.280	288.643

Il presente Bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato gestionale dell'esercizio.

Il Segretario Generale Regionale
Biagio Ciccone

Relazione del Collegio dei Revisori dei conti al Bilancio 2022

Giudizio

Il Collegio dei Revisori ha svolto la revisione dell'allegato bilancio d'esercizio dell'Associazione Sindacale UILP Coordinamento Regionale Campania Napoli, costituito dallo Stato Patrimoniale, Rendiconto economico e Nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della UILP al 31/12/2022, del Rendiconto economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data.

Responsabilità dei revisori per la revisione del bilancio d'esercizio

La metodologia applicata consente di poter affermare, con ragionevole sicurezza, che il bilancio d'esercizio nel suo complesso è privo di errori significativi tali, singolarmente o nel loro insieme, da influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Il giudizio professionale espresso è il risultato dell'attento monitoraggio e della costante verifica delle attività che hanno riflessi contabili effettuata per tutta la durata della revisione contabile.

La conclusione alla quale questo Collegio è giunto è di conferma dell'appropriatezza dell'utilizzo da parte dell'organo amministrativo del presupposto della continuità aziendale, e in base agli elementi probatori acquisiti dalla data della nomina fino alla data della presente relazione, sulla capacità dell'Associazione sindacale di operare in modo corretto con l'osservanza scrupolosa delle norme contabili.

Pertanto sono state valutate la presentazione, la struttura ed il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, ritenendo tutto esposto in modo che più corretto ed ossequioso dei principi contabili.

Relazione sull'attività di vigilanza

A far data dalla nomina, abbiamo vigilato sull'osservanza dell'atto costitutivo, dei regolamenti e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, assicurando la partecipazione ai Consigli Regionali svoltisi nel rispetto delle norme statutarie e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento.

Il Collegio ha proceduto ad acquisire inoltre dal Segretario Generale Regionale tutte le informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione. Dalle informazioni acquisite non risultano osservazioni particolari da riferire, tranne che per la chiusura del C/C ex STU Terra di lavoro e il trasferimento di eventuali risorse.

Osservazioni in ordine al Bilancio

Lo Stato Patrimoniale evidenzia un utile gestionale di € 41.332 rispetto ad € 1.617 dell'anno precedente, così come espressamente dettagliato nell'allegato Bilancio.

DESCRIZIONE	IMPORTO IN EURO
ATTIVITA'	95.731
PASSIVITA'	28.124
Patrimonio Netto (al netto dell'utile d'esercizio)	26.275
UTILE DELL'ESERCIZIO	41.332

La Situazione Finanziaria evidenzia un avanzo di gestione di € 41.332 rispetto ad € 1.617 dell'anno precedente, così come espressamente dettagliato nell'allegato Bilancio.

DESCRIZIONE	IMPORTO IN EURO
ENTRATE	680.280
USCITE	638.948
RISULTATO GESTIONALE	41.332

Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Dalle informazioni assunte circa l'andamento della gestione e della sua prevedibile evoluzione, possiamo ragionevolmente affermare che le azioni poste in essere dall'Associazione UILP sono conformi allo statuto senza essere imprudenti e/o azzardate, in potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte e tali da assicurare l'integrità del patrimonio sociale.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Massimo Alfieri

Dott. Angelo Gambardella

Dott. Raffaele Ambrosino

UILP CAMPANIA
UNIONE ITALIANA LAVORATORI PENSIONATI
SEDE SOCIALE: NAPOLI- CENTRO DIREZIONALE - ISOLA E/1
CODICE FISCALE: 94100380636

PREVENTIVO 2023

PROVENTI

CONTRIBUTI ORDINARI UILP NAZIONALE	€	680.000
TOTALE	€	680.000

ONERI

SPESE PER ATTIVITA' POLITICHE E ORGANIZZATIVE	€	135.000
SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	€	180.000
SPESE GENERALI	€	270.000
LOCAZIONE, NOLEGGI E FUNZ. UFFICI	€	38.360
ACQUA, ENERGIA ELETTRICA, TELEFONO	€	15.000
ACCANTONAMENTO TFR	€	9.400
CONSULENZE PROFESSIONALI	€	27.500
ONERI BANCARI	€	4.740
TOTALE	€	680.000

AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE	€	0
------------------------------	---	----------