



Anno 2020

Bilancio e relazioni

UILP Campania - Unione Italiana Lavoratori Pensionati

Piazza Immacolatella Nuova n. 5

80133 Napoli

INDICE

- **Relazione sulle Attività** **Pag. 3**
- **Relazione del Collegio dei Revisori** **Pag. 11**
- **Bilancio Preventivo 2021** **Pag. 14**

Relazione sulle attività bilancio chiuso al 31/12/2020

La (UILP), Unione Italiana Lavoratori Pensionati, come recita l'art. 1 dello Statuto Nazionale, è l'Unione Nazionale di Categoria che associa le cittadine e i cittadini iscritti che percepiscono pensioni o prestazioni a queste assimilabili o che, comunque, facciano esplicita richiesta di iscrizione, di ogni nazionalità, convinzione religiosa e politica, associati per la difesa e la promozione dei comuni interessi economici, sociali ed etici nel rispetto dei principi di democrazia e libertà.

La UILP, ha lo scopo, come recita il successivo art. 2 dello statuto, di promuovere in Italia, in Europa e nel mondo un ordinamento democratico fondato sui principi di libertà, uguaglianza, giustizia, pace, solidarietà, valorizzazione della persona, senza discriminazioni derivanti dall'età, dal sesso, dall'etnia, dalla lingua, dalla religione, dalle opinioni politiche, dalla provenienza geografica, dalla professione, dalle disabilità e dalle condizioni economiche e sociali di tutti i cittadini, in particolare delle pensionate, dei pensionati, delle persone anziane;

Attività svolta e risultati conseguiti

È nell'ottica dei principi indicati in premessa che si è svolta l'attività sindacale della UILP Campania.

Nell'anno 2020, infatti, la UIL Pensionati campana ha consolidato la presenza capillare dell'organizzazione sul territorio e ha promosso, nonostante la pandemia da COVID 19, una serie di attività nel corso dell'esercizio chiuso il 31.12.2020.

Di seguito sono riportate le iniziative svolte, le attività avviate, i contributi e le donazioni assegnate, già a partire dal mese di marzo, cioè in piena pandemia:

- a. contributo economico per la raccolta fondi da destinarsi al sistema sanitario nazionale in collaborazione con CGIL e CISL
- b. donazione di pacchi per la Caritas Interparrocchiale dei comuni dell'area metropolitana, per bisognosi e anziani fragili
- c. derrate alimentari destinate a famiglie africane, sudamericane, bielorusse, polacche ed ucraine, residenti a Napoli, in collaborazione con UNITI/UIL
- d. servizio di consegna di beni di prima necessità agli anziani e alle fasce deboli dei Comuni della Bassa Irpinia
- e. donazione di buoni per l'acquisto di prodotti farmaceutici per gli anziani e le fasce svantaggiate dei Comuni vesuviani
- f. distribuzione di mascherine ad anziani e pensionati della Campania e agli ospiti della comunità di Sant'Egidio a Napoli
- g. invio di kit anti Covid ai rappresentanti sindacali UILP e, ai collaboratori della UILP della Campania
- h. messa in onda di video informativi, lettere denunce e interviste andate in onda su canali locali e regionali, come di seguito riportati:
 - 22 marzo - video informativo sulle buone pratiche, per evitare il contagio da Covid-19
 - 25 marzo - spot istituzionale di sensibilizzazione sull'emergenza Coronavirus
 - 1 aprile - sportello informativo sociale su emergenza Covid-19.
 - 3 aprile - nota stampa del Segretario generale Ciccone sul sistema socio-sanitario e l'emergenza Covid-19
 - 6 aprile - lancio dell'iniziativa "#distantimavicini con i consigli per stare bene" format televisivo in onda tutti i giorni dal 6 al 17 aprile su Canale 21, emittente regionale, per mantenere la forma fisica attraverso semplici sessioni di allenamento da fare in casa
 - 8 aprile - lettera aperta del Segretario generale Ciccone al Presidente della Regione, ai Prefetti e ai Sindaci dei comuni della Regione Campania

- 14 Aprile - lettera denuncia sulle morti silenziose nelle RSA
 - 21 aprile/9 maggio - supporto odontoiatrico gratuito fornito dallo Studio Odontoiatrico Ambrosino-Parisi, a completamento dell'attività iniziata con lo sportello informativo sociale
 - 22 aprile - condivisione, in occasione del 50° anniversario della Giornata Internazionale della Terra, di un video per sensibilizzare sulla necessità di adottare nuove strategie politiche, economiche ed ambientali, per programmare una crescita ed un futuro sostenibile
 - 7 maggio – intervista denuncia riguardo gli interventi messi in campo dalla Regione Campania per gestire l'emergenza sanitaria e sociale in lockdown
- i. l'11 settembre, in presenza del Segretario generale UILP - Carmelo Barbagallo, è stato formalizzato il nuovo assetto organizzativo della UILP
- j. a novembre la UILP Campania e la UILP nazionale hanno inviato formale diffida alla sindaca di Volturara Irpina per la revoca dell'ordinanza 270/20 contro un provvedimento altamente discriminatorio nei confronti degli ultrasessantenni, a seguito della quale il provvedimento si è bloccato.

UILP Campania
Unione Italiana Lavoratori Pensionati
Sede sociale: Napoli - Piazza Immacolatella Nuova n. 5 - 80133
Cod.fiscale 94100380636
RENDICONTO GESTIONALE CONSUNTIVO AL 31.12.2020

STATO PATRIMONIALE	31.12.2020	31.12.2019
ATTIVO	Importo	Importo
A. QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE	0	0
B. IMMOBILIZZAZIONI		
<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>		
1 Spese di costituzione	0	0
2 Concessioni, licenze, software: (-) ammortamento	0	0
3 Diritti di utilizzo delle opere di ingegno: (-) ammortamento	0	0
4 Spese manutenzione: (-) ammortamento	0	0
5 Oneri pluriennali: (-) ammortamento	0	0
6 Altre	0	0
Totale	0	0
<i>II - Immobilizzazioni materiali</i>		
1 Terreni e fabbricati: (-) fondo ammortamento fabbricati	0	0
2 Impianti, macchinari e attrezzature: (-) fondo ammortamento	0	0
3 Mobili arredi: (-) fondo ammortamento	0	0
4 Macchine elettriche d'ufficio: (-) fondo ammortamento	0	0
5 Altri beni di uso durevole: (-) fondo ammortamento	19.780	22.018
Totale	19.780	22.018
<i>III - Immobilizzazioni finanziarie</i>		
1 Partecipazioni in imprese	0	0
2 Crediti di finanziamento a medio-lungo termine di cui esigibili entro l'esercizio successivo	3.876	3.876
3 Altri titoli	207	207
Totale	4.083	4.083
Totale Immobilizzazioni (B)	23.863	26.101
C. ATTIVO CIRCOLANTE		
Totale		
<i>II - Crediti</i>		
1 Verso Associati	40.650	40.650
2 Verso UIL Pensionati	0	0
3 Verso altri		
Totale	40.650	40.650
<i>III - Attività finanziarie non immobilizzate</i>	0,00	0,00
1 Partecipazioni non immobilizzate	0,00	0,00
2 Altri titoli non immobilizzati	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
<i>IV - Disponibilità liquide</i>		
1 Depositi bancari e postali	35.901	11.925
2 Assegni	0	0
3 Denaro e valori in cassa	179	5.439
Totale	36.080	17.364
Totale Attivo Circolante (C)	76.730	58.014
D. RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	0
TOTALE ATTIVO	100.593	84.115

UILP Campania
Unione Italiana Lavoratori Pensionati
Sede sociale: Napoli - Piazza Immacolatella Nuova n. 5 - 80133
Cod.fiscale 94100380636
RENDICONTO GESTIONALE CONSUNTIVO AL 31.12.2020

STATO PATRIMONIALE	31.12.2020	31.12.2019
PASSIVO	Importo	Importo
A. PATRIMONIO		
<i>I Fondo di dotazione dell'Ente</i>	0	0
<i>II Patrimonio vincolato</i>	0	0
<i>III Patrimonio libero</i>		
1 Risultato gestionale dell'esercizio in corso	13.061	1.349
2 Riserve accantonate negli esercizi precedenti	52.247	50.898
3 Contributi in conto capitale liberamente utilizzabili	0	0
4 Lasciti testamenti e donazioni (se beni di utilità pluriennali)	0	0
<i>Totale Patrimonio (A)</i>	65.308	52.247
B. FONDI PER RISCHI E ONERI	0	0
C. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	35.285	31.576
D. DEBITI		
1 Debiti verso banche	0	0
2 Debiti verso altri finanziatori	0	0
3 Debiti verso Uil Pensionati	0	0
4 Debiti verso fornitori	0	0
5 Debiti tributari	0	0
6 Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0	0
7 Altri debiti	0	292
<i>Totale Debiti (D)</i>	0	292
E. RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0
TOTALE PASSIVO	100.593	84.115

Il Segretario Generale Regionale
Biagio Ciccone



RENDICONTO GESTIONALE

ONERI		PROVENTI		
	2020	2019	2020	2019
1) ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE			1) PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE	
<i>1.1) SPESE PER SERVIZI</i>			<i>1.1) Quote associative</i>	0 0
a) Rimborsi spese	35.687	29.163	<i>1.2) Contributi da UIL Pensionati</i>	278.474 327.221
b) Oneri assicurativi	2.316	1.715	<i>1.3) Contributi da altri enti</i>	58.753 85.000
c) Utenze	1.646	5.892	<i>1.4) Donazioni e lasciti</i>	0 0
d) Godimento beni di terzi	6.387	12.639	<i>1.5) Altri proventi e ricavi</i>	2.616 593
e) Collaborazioni e consulenze	19.280	24.946	Totale (1)	339.843 412.814
Totale (1.1)	65.316	74.355		
<i>1.2) PERSONALE</i>			2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	0 0
a) Stipendi	91.188	76.887	3) PROV. DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0 0
b) Quote acc.to TFR	3.710	3.295		
c) Oneri contributivi	30.092	25.373	4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI	
d) Assicurazioni	0	0	4.1) DA DEPOSITI BANCARI	
Totale (1.2)	124.990	105.555	Totale (4)	0 0
<i>1.3) AMMORTAMENTI</i>			5) PROVENTI STRAORDINARI	0 0
a) ammortamento computer e periferiche	0	0		
b) ammortamento mobili e arredi	0	0		
c) ammortamento impianti	0	0		
d) ammortamento software	0	0		
e) ammortamento apparecchi telef.	0	0		
e) ammortamento oneri pluriennali	5.768	2.496		
Totale (1.3)	5.768	2.496		
<i>1.4) ONERI DIVERSI DI GESTIONE</i>				
a) Cancelleria e stampati	525	1.752		
b) Imposte di bollo	0	0		
c) Imposte di registro	0	0		
a) Altri oneri	118.983	218.943		
Totale (1.4)	119.508	220.695		
TOTALE ONERI ATTIVITA' TIPICHE (1)	315.582	403.101		
2) ONERI PROMOZ. E RACC. FONDI	7.270	4.421		
3) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0	0		
4) ONERI TRIBUTARI	3.930	3.943		
4.1) SU RAPPORTI BANCARI	0	0		
5) ONERI STRAORDINARI	0	0		
6) ONERI SUPPORTO GENERALE	0	0		
7) ALTRI ONERI	0	0		
TOTALE ONERI	326.782	411.465	TOTALE PROVENTI	339.843 412.814
AVANZO DI GESTIONE	13.061	1.349	DISAVANZO DI GESTIONE	0 0
TOTALE A PAREGGIO	339.843	412.814	TOTALE A PAREGGIO	339.843 412.814

Il Segretario Generale Regionale
Biagio Ciccone



Nota Integrativa al Bilancio 2020

Il codice civile stabilisce che le Associazioni/Enti/Imprese devono convocare l'assemblea almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio.

Per la struttura del Bilancio, le Associazioni non possono fare riferimento ai principi contabili delle imprese, data la differenza genetica dei due modelli organizzativi.

Le uniche norme esistenti che impongono obblighi contabili sono quelle fiscali e l'informazione fornita dal Bilancio è generalmente di natura finanziaria.

Gli obiettivi del Bilancio sono quello di dare informazioni agli operatori esterni ed interni all'impresa/ente sull'andamento economico e finanziario dell'impresa stessa.

Di seguito nel presente paragrafo vengono fornite, a corredo del Bilancio d'esercizio, una serie di informazioni patrimoniali, gestionali e finanziarie, integrate, ove possibile, di elementi di confronto.

Viste le finalità nella presente nota, che dovrebbe mettere in evidenza gli aspetti salienti dell'attività espletata, si è cercato di effettuare una sintetica illustrazione delle linee fondamentali della gestione, mentre i commenti di dettaglio, necessari per eventuali approfondimenti, sono rinviati ai documenti nel prosieguo citati: in particolare, per quanto concerne i necessari chiarimenti sui dati numerici, si fa esplicito rinvio ai prospetti analitici contenuti nella Nota Integrativa.

Il fascicolo del Rendiconto Gestionale si compone dei seguenti documenti:

Stato Patrimoniale

Rendiconto gestionale Oneri e Proventi

Nota Integrativa

I criteri utilizzati nella formazione del Bilancio chiuso al 31.12.2020, in conformità allo Statuto non si discostano da quelli del Bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi quali elementi necessari ai fini della comparabilità dei Bilanci.

Qualora ritenuto opportuno, per agevolare una migliore comprensione e consentire il confronto delle risultanze dell'anno 2020 con quelle dell'esercizio precedente, si è provveduto, se del caso, ad una riclassificazione di alcuni importi dello scorso anno, come meglio si evince dalla Nota Integrativa.

Nelle pagine che seguono vengono illustrati principali componenti patrimoniali, gestionali e finanziari del Bilancio 2020 e gli stessi vengono raffrontati con i dati dell'esercizio precedente.

Oltre le diverse attività di controllo statutarie, effettuate di prassi sui conti della UILP il presente Bilancio nel suo complesso, come già avvenuto negli anni scorsi, è stato oggetto di revisione e la relativa relazione è di seguito riportata.

Il Bilancio relativo all'esercizio 2020 chiude con un risultato gestionale positivo pari ad Euro **13.061**.

Da ultimo prima di passare ad una sintesi delle varie voci, si fa presente che non si sono manifestati eventi di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio tali da pregiudicare l'attendibilità del Bilancio nel suo complesso.

Stato Patrimoniale

Lo stato patrimoniale fotografa il patrimonio dell'impresa in un dato momento, mettendo a confronto attività e passività. Attraverso questo documento è possibile individuare quali sono le fonti di capitale e quali sono gli investimenti effettuati dall'impresa/ente associazione.

Il Rendiconto gestionale Oneri e Proventi

Il Rendiconto della gestione Oneri e Proventi è il documento contabile del bilancio d'esercizio che mette in contrapposizione i costi/oneri e ricavi/proventi di competenza, e illustra il risultato economico della gestione di un determinato periodo.

NOTA INTEGRATIVA

Principi di redazione

Lo "*Stato patrimoniale*" ed il "Rendiconto della gestione *Oneri e Proventi*", nonché la presente "*nota integrativa*" sono stati redatti secondo gli schemi e delle raccomandazioni contabili previsti dalla normativa e dalla prassi di enti similari.

Per ogni voce è stato indicato l'importo della corrispondente voce dell'esercizio precedente. Non hanno avuto luogo compensi di partite. La redazione del bilancio, è stata eseguita nel rispetto del generale principio di prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività; è stato inoltre applicato il principio della competenza temporale indipendentemente dalla data di effettivo incasso o pagamento.

I documenti di gestione sono redatti in unità di euro e la presente nota integrativa contiene illustrazioni ai dati di bilancio in unità di euro.

Criteri di valutazione

I crediti sono stati valutati al valore di presumibile realizzo e i debiti al valore nominale.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo d'acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA e rettificato dei fondi ammortamenti.

- Mobili Arredi e PC € 19.780

Immobilizzazioni Finanziarie

Sono rappresentate dalla Quota associativa NEU e da depositi cauzionali per € 4.083

Crediti (nell'attivo circolante)

Si tratta di crediti di origine non finanziaria, a prescindere dalla loro scadenza; sono iscritti al valore nominale per Euro **40.650,00** e rappresentano le quote ancora dovute dalle STU come da delibere del 12.12.2018 e 14.09.2018.

Al riguardo, in relazione al nuovo assetto organizzativo ed in considerazione delle riserve patrimoniali conseguenti ai risultati positivi accumulati in questi ultimi anni, si propone di azzerare tale credito stornandolo con le riserve patrimoniali. Inoltre si propone altresì la revoca di quanto deliberato in precedenza anche per gli esercizi futuri.

Disponibilità liquide

Si tratta di depositi bancari nonché di denaro e valori in cassa;

Patrimonio netto

Si tratta della differenza tra le attività e le passività di bilancio costituito dall'accantonamento degli avanzi di gestione precedenti e di quello realizzato nell'esercizio;

- Patrimonio netto € 52.247
- Avanzo di Gestione. € 13.061

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Si tratta della prestazione a cui il lavoratore subordinato ha diritto, ai sensi dell'art. 2120 del codice civile, in caso di cessazione del rapporto di lavoro; è iscritto per un importo pari al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio (in conformità alla citata disposizione civilistica, come integrata dai contratti nazionali e integrativi sul lavoro subordinato), al netto degli acconti eventualmente erogati ossia quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi in cui a tale data fosse cessato il rapporto di lavoro.

- F/do TFR € 35.285

Superiore rispetto all'esercizio precedente in quanto seppur utilizzato per il pagamento del tfr a un dipendente, l'accantonamento dell'anno 2020 è stato superiore a tale importo.

F/do Ammortamento

- F/do Ammortamento € 9.057

Tale fondo è la somma del Fondo al 31/12/2019 pari a 3.289 € più l'ammortamento dell'anno 2020 pari a 5.768.

Debiti

Non sono presenti debiti avendoli saldati entro il 31/12/2020

Attività e passività in valuta

Non sono presenti attività o passività espressi in Valuta Estere.

Nel conto economico la classificazione delle voci è stata effettuata in base alla loro destinazione ed è strutturato allo scopo di dare evidenza ai modi di acquisizione e impiego delle risorse nello svolgimento dell'attività. In particolare, si distinguono:

Attività tipiche

Accoglie, per competenza economica, le risultanze della gestione riferite alle singole movimentazioni concernenti l'attività istituzionale della UILP.

PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE

Quote associative	0
Contributi da UIL Pensionati	278.474
Contributi da altri enti	58.753
Donazioni e lasciti	0
Altri proventi e ricavi	2.616
Totale (1)	339.843

Oneri Attività Tipiche

Accoglie le risultanze dell'attività di ricerca, informazione e formazione nell'ambito dell'attività istituzionale della UILP.

1) ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE

1.1) SPESE PER SERVIZI

a) Rimborsi spese	35.687
b) Oneri assicurativi	2.316
c) Utenze	1.646
d) Godimento beni di terzi	6.387
e) Collaborazioni e consulenze	19.280
Totale (1.1)	65.316

1.2) PERSONALE

a) Stipendi	91.188
b) Quote acc.to TFR	3.710
c) Oneri contributivi	30.092
d) Assicurazioni	0
Totale (1.2)	124.990

1.3) AMMORTAMENTI

a) amm.to computer e periferiche	0
b) amm.to mobili e arredi	0
c) amm.to impianti	0
c) amm.to software	0
d) amm.to apparecchi. telef.	0
e) amm.to oneri pluriennali	5.768
Totale (1.3)	5.768

1.4) ONERI DIVERSI DI GESTIONE

a) Cancelleria e stampati	525
b) Imposte di bollo	0
c) Imposte di registro	0

a) Altri oneri	118.983
Totale (1.4)	119.508

TOTALE ONERI ATTIVITA' TIPICHE (1) **315.582**

- **Altri Oneri e Proventi**

Accoglie gli oneri e i proventi finanziari e patrimoniali, strumentali alle attività della UILP

Il presente Bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato gestionale dell'esercizio.

Relazione del Collegio dei Revisori Bilancio 2020 UILP COORDINAMENTO REGIONALE CAMPANIA NAPOLI

I sottoscritti Revisori dichiarano che l'attività è stata condotta secondo un giudizio professionale tenuto conto dei principi di revisione che prevedono di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio al 31/12/2020 sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione dei conti è stato svolto in modo coerente con il graduale e costante processo di adeguamento delle procedure contabili e gestionali ai regolamenti deliberati, che dell'Associazione Sindacale UILP Campania sta attuando tenuto conto della dimensione e dell'assetto organizzativo sul territorio.

In particolare nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2020:

- Abbiamo vigilato sull'osservanza dell'atto costitutivo, dei regolamenti e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.
- Abbiamo partecipato ai Consigli Regionali svoltisi nel rispetto delle norme statutarie e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento.
- Non sono emersi dati ed informazioni rilevanti che debbano essere evidenziati nella presente relazione.

Dalle informazioni assunte nel corso dell'esercizio circa l'andamento della gestione e della sua prevedibile evoluzione, possiamo ragionevolmente affermare che le azioni poste in essere sono conformi allo statuto e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte e tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Bilancio d'Esercizio al 31/12/2020: Dati

Lo Stato Patrimoniale evidenzia un risultato gestionale di € 13.061 e si riassume nei seguenti valori:

Attività	Euro	100.593
Passività	Euro	35.285
- Patrimonio netto (escluso l'utile dell'esercizio)	Euro	52.247
- Utile (perdita) dell'esercizio	Euro	13.061

La Situazione Finanziaria evidenzia un avanzo di € 36.080 e si riassume nei seguenti valori:

Saldi al 01/01/2020:		
Banche, cassa e valori	Euro	17.364
<u>Saldo Totale al 01/01/2020</u>	Euro	<u>17.364</u>
Saldi al 31/12/2020:		
Banche, cassa e valori	Euro	36.080
<u>Saldo Totale al 31/12/2020</u>	Euro	<u>36.080</u>

Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione. A nostro giudizio, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria, economica e patrimoniale. In ogni caso, il Collegio dei Revisori rinnova l'invito a proseguire nell'azione di semplificazione, proceduralizzazione delle attività gestionali e completamento dell'attuazione dei regolamenti adottati.

Per quanto precede non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio al
31/12/2020

Napoli, 26 Gennaio 2021

Il Collegio Dei Revisori

Presidente del Collegio Dei Revisori CHIANESE GIUSEPPE



Sindaco effettivo

FUSCO GENNARO



Sindaco effettivo

GAMBARDELLA ANGELO



UILP Campania
Unione Italiana Lavoratori Pensionati
Sede sociale: Napoli - Piazza Immacolatella Nuova n. 5 - 80133
Cod.fiscale 94100380636

PREVENTIVO 2021

PROVENTI		
CONTRIBUTI ORDINARI UILP NAZIONALE	€	223.000,00
CONTRIBUTI/RISTORNI DA STU	€	35.000,00
<i>TOTALE</i>	€	258.000,00

ONERI		
SPESE PER ATTIVITA' POLITICHE E ORGANIZZATIVE	€	65.000,00
SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE	€	80.000,00
SPESE GENERALI	€	70.000,00
LOCAZIONE, NOLEGGI E FUNZIONAMENTO UFFICI	€	29.000,00
CONSUMI ACQUA, ENERGIA ELETTRICA, TELEFONO	€	6.000,00
ACCANTONAMENTO TFR	€	4.000,00
ACCANTONAMENTI E AMMORTAMENTI	€	4.000,00
<i>TOTALE</i>	€	258.000,00

AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE	€	-
------------------------------	---	---

1

IL SEGRETARIO GENERALE

Biagio CICCONE

